



Nomor : T/5AA/UN39.13/KU.03.03/2021 16 Februari 2021
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Mekanisme Penyampaian Hardcopy SPP dan SPTB BLU

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen
di lingkungan Universitas Negeri Jakarta
(Terlampir)

Sehubungan dengan masa Pandemi Covid-19, dengan ini kami sampaikan mekanisme penyampaian hardcopy SPP dan SPTB BLU sebagai berikut :

1. Unit Kerja agar menyampaikan hardcopy SPP dan SPTB BLU yang telah ditandatangani dan distempel ke Bagian Keuangan UNJ.
2. Periode penyampaian SPP dan SPTB BLU di atur sebagai berikut :
 - a. SPP yang telah diterbitkan SPM pada periode bulan berjalan disampaikan perbulan pada jam kerja **paling lambat tanggal 5 bulan berikutnya**
 - b. Dalam hal tanggal 5 bulan berikutnya merupakan hari libur, berkas disampaikan paling lambat pada hari kerja berikutnya.
3. Penyampaian SPP dan SPTB BLU (bertanda tangan) yang disampaikan ke Bagian Keuangan UNJ dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. BPP Unit Kerja mencetak Rekap SPM secara bulanan melalui aplikasi SAKU-UNJ
 - b. BPP Unit Kerja melengkapi hardcopy SPP dan SPTB BLU berdasarkan Daftar Rekap SPM yang telah dicetak melalui aplikasi SAKU-UNJ
 - c. Penyampaian hardcopy SPP dan SPTB BLU menggunakan Surat Pengantar (terlampir) yang ditandatangani oleh Pejabat Pembuat Komitmen
4. Jika Unit Kerja belum menyampaikan hardcopy SPP dan SPTB BLU sampai dengan batas waktu yang telah ditentukan, maka **pengajuan SPP berikutnya tidak dapat diproses.**
5. Penyampaian hardcopy SPP dan SPTB BLU (bertanda tangan) dilakukan sesuai dengan protokol Kesehatan yang berlaku.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Keuangan

Edy Witanto, SH, MH
NIP. 196212261983031001 *Edy*

Tembusan Yth :
1. Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan;
2. Ketua SPI.

Lampiran Surat Kepala Biro Keuangan UNJ

No. :
Tanggal : 16 Februari 2021
Hal : Mekanisme Penyampaian
Hardcopy SPP dan SPTB

Daftar Pejabat Pembuat Komitmen Di Lingkungan UNJ

NO.	NAMA PPK
1	Pejabat Pembuat Komitmen FIP
2	Pejabat Pembuat Komitmen FBS
3	Pejabat Pembuat Komitmen FIS
4	Pejabat Pembuat Komitmen FT
5	Pejabat Pembuat Komitmen FMIPA
6	Pejabat Pembuat Komitmen FIO
7	Pejabat Pembuat Komitmen FE
8	Pejabat Pembuat Komitmen FPPsi
9	Pejabat Pembuat Komitmen PASCASARJANA
10	Pejabat Pembuat Komitmen LP2M
11	Pejabat Pembuat Komitmen LP3
12	Pejabat Pembuat Komitmen BUK dan Rektorat
13	Pejabat Pembuat Komitmen BK, Dewas dan SPI
14	Pejabat Pembuat Komitmen BAKHUM dan UPT
15	Pejabat Pembuat Komitmen P2T
16	Pejabat Pembuat Komitmen LABSCHOOL
17	Pejabat Pembuat Komitmen SFD

Kepala Biro Keuangan

Edy Witanto, SH, MH
NIP. 196212261983031001

Lampiran Surat Kepala Biro Keuangan UNJ
No. :
Tanggal : 16 Februari 2021
Hal : Mekanisme Penyampaian
Hardcopy SPP dan SPTB

SURAT PENGANTAR

KOP SURAT

Nomor : Jakarta,.....

Lampiran :

Hal : Penyampaian Hardcopy SPP dan SPTB BLU (bertanda tangan)

Yth. Koordinator Layanan Keuangan

Universitas Negeri Jakarta

di

Jakarta

Menindaklanjuti Surat Kepala Biro Keuangan UNJ Nomor :..... Tanggal : 16 Februari 2021 perihal Mekanisme Penyampaian Hardcopy SPP dan SPTB BLU, dengan ini disampaikan Hardcopy SPP dan SPTB BLU (bertanda tangan) Unit Kerja..... untuk periode bulan..... sebagaimana terlampir.

Atas penyampaian ini, kami menyatakan bahwa SPP dan SPTB BLU sesuai daftar terlampir adalah benar telah kami terbitkan dan ajukan secara elektronik (softcopy) ke Bagian Keuangan UNJ melalui aplikasi SAKU-UNJ serta telah diproses oleh Bagian Keuangan UNJ menjadi SPM dengan beban anggaran unit kerja kami.

Demikian disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat Pembuat Komitmen

.....

NIP.....